

## فرایند حمایت از پایان نامه ها

### مرحله ۱: انتخاب موضوع و اعلام رسمی به مؤسسه

داوطلب پس از انتخاب موضوع فرم درخواست را مبنی بر تقاضای برخورداری از حمایت به معاونت علمی مؤسسه اعلام می کند. معاونت علمی بر اساس موضوع انتخابی درخواست داوطلب را برای بررسی به گروه مربوطه ارجاع می دهد.

### مرحله ۲: مشورت با گروه و تدوین طرح اجمالی

داوطلب طبق ارجاع معاونت علمی با گروه مربوطه در باره موضوع خود مشورت می کند و طرح اجمالی خود را بر اساس فرم های محل تحصیل تدوین و پس از تأیید مدیر گروه مربوط به محل تحصیل خود تحویل می دهد.

### مرحله ۳: تدوین و ارائه طرح تفصیلی

داوطلب بر اساس طرح اجمالی، طرح تفصیلی را با مشورت استاد راهنما تکمیل و پس از تأیید مدیر گروه به محل تحصیل خود ارائه و اصلاحات احتمالی را به کمک استاد راهنما و مدیر گروه مربوط انجام می دهد.

### مرحله ۴: اعلام چگونگی حمایت

داوطلب پس از نهایی شدن طرح تفصیلی یک نسخه آن را به مؤسسه ارائه تحویل می دهد و معاونت علمی با مدیر گروه مربوطه نسبت به چگونگی حمایت تصمیم گیری و کتبا به داوطلب اعلام می کند.

### مرحله ۵: تدوین پایان نامه:

داوطلب طبق شیوه نامه های محل تحصیل، زمانبندی و بر اساس «آیین نامه حمایت از پایان نامه» مؤسسه کار تدوین را آغاز و پایان نامه را به سرانجام می رساند و یک نسخه از محصول نهایی پایان نامه را به گروه مربوطه تحویل می دهد. پس از ارزیابی و تأیید مدیر گروه و معاونت علمی، حمایت مورد نظر اجرایی می شود.

والسلام

معاونت علمی

مؤسسه موضوع شناسی احکام فقهی